

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

Sandomierskie Centrum Kultury
ul. Rynek 20
27-600 Sandomierz
tel. (+48) 15 832 29 64
fax. (+48) 15 832 29 64
e-mail: biuro@esceka.pl
Strona internetowa: www.esceka.pl

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Cyfryzacja Kina Starówka w Sandomierzu

Sandomierz, dn. 15 maja 2013 r.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW WRAZ Z ZAŁĄCZNIKAMI:

1. Formularz oferty (zał. nr 1 do SIWZ).
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy- Pzp (zał. nr 2 do SIWZ).
3. Oświadczenie z art. 24 ust.1 ustawy Pzp (zał. nr 3 do SIWZ).
4. Wykaz zrealizowanych dostaw powyżej 250.000 złotych w ciągu ostatnich 3 lat. (zał. nr 4 do SIWZ)
5. wzór umowy (zał. nr 5)
6. kosztorys ofertowy (zał. nr 6)

1. ZAMAWIAJĄCY:

nazwa: Sandomierskie Centrum Kultury
adres: 27-600 Sandomierz, Rynek 20
telefon: 15 8322964
fax: 15 8322964
NIP: 864-19-10-817
Adres do korespondencji: jw.
Godziny urzędowania: 8.00-16.00 (poniedziałek-piątek)
Strona internetowa: www.esceka.pl

SŁOWNIK:

- Zamawiający– Sandomierskie Centrum Kultury
- SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- Ustawa Pzp-ustawa – Prawo zamówień publicznych

SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 1.1 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub faxem lub e-mailem.
- 1.2 Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.3 W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez wykonawcę, zamawiający domniemywać będzie, iż pismo wysłane przez zamawiającego na numer faksu lub adres e-mail podany przez wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się wykonawcy z treścią pisma.
- 1.4 Osobami uprawnionymi do porozumienia się wykonawcami w imieniu zamawiającego są:
 - Wojciech Dumin – dyrektor Sandomierskiego Centrum Kultury: 15 832 29 64, kom. 600 33 18 37, e-mail: wd@esceka.pl, lub w sprawach technicznych: Marcin Kawecki – specjalista ds. technicznych – tel. 795102594, e-mail: mk@esceka.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zmianami) zwaną dalej „ustawą Pzp”.
- 2.2 Postępowanie dot. zamówienia o wartości niższej niż kwota określona w przepisach wydanych na podst. art. 11 ust. 8 Pzp tj. poniżej kwoty 200.000 euro.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

Cyfryzacja Kina Starówka w Sandomierzu

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, instalacja, zestrojenie i uruchomienie fabrycznie nowego kinowego sprzętu cyfrowego do projekcji kinowej zgodnego ze standardami DCI z zestawem do projekcji trójwymiarowej (3D) w systemie pasywnym w Kinie Starówka w Sandomierzu, z udziałem środków Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej.

W skład przedmiotu zamówienia wchodzi dostawa i montaż następującego sprzętu:

- a) Kinowy projektor cyfrowy w standardzie DCI - 1 szt.,
- b) Odpowiedni serwer kina cyfrowego w standardzie DCI - 1 szt.,
- c) Procesor wizyjny (skaler) do obsługi sygnałów wizyjnych z innych źródeł – 1 szt.,
- d) Odpowiedni obiektyw do projektora cyfrowego umożliwiający projekcje w standardzie DCI w Kinie Starówka – 1 szt.,
- e) Dedykowany komputer lub panel sterujący projektora – 1 szt.,
- f) Lampa o odpowiedniej mocy dla projekcji cyfrowych, w tym 3D, dla sali przeznaczonej do cyfryzacji w Kinie Starówka – 1 szt.,
- g) Układ do projekcji 3D – 1 szt.,
- h) Okulary pasywne do systemu 3D – 43 sztuki,
- i) Odpowiedni stolik pod zestaw cyfrowy – 1 szt.
- j) Dostawa, montaż, zestrojenie sprzętu i szkolenie kinooperatorów – 1 szt.,

Klasyfikacja CPV:

projektory filmowe: CPV 38652000-0,
różne pakiety oprogramowania i systemy komputerowe: CPV 48900000-7,
przystawki optyczne: CPV 38600000-1,
lampy łukowe: CPV 31517000-3,
urządzenia komputerowe: CPV 30200000-1,
serwery: CPV 48820000-2,
usługi instalowania sprzętu elektrycznego: CPV 51110000-6.
usługi szkolenia personelu: CPV 80.51.10.00-9

W przypadku zaoferowania sprzętu spełniającego opisane powyżej parametry, wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia kart katalogowych do poszczególnych urządzeń z uwzględnieniem marki sprzętu i jego modelu.

4. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **12.07.2013 r.**

5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

5.1 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy-Pzp dotyczące:

- posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań których spełnienie wykonawca zobowiązany jest udokumentować
- posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia:

Oferent musi udokumentować, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez niego działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia polegające na cyfryzacji kina o wartości nie mniejszej niż 250.000 zł brutto każda.

- dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:
zamawiający w zakresie potencjału technicznego nie precyzuje żadnych wymagań których spełnienie wykonawca zobowiązany jest udokumentować
- sytuacji ekonomicznej i finansowej
zamawiający w powyższym zakresie nie precyzuje żadnych wymagań których spełnienie wykonawca zobowiązany jest udokumentować.

5.2 W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy wykażą brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art.24 ust.1 ustawy- Pzp.

5.3 Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia powyższe warunki, jeżeli załączy do oferty wymienione w pkt.6 SIWZ dokumenty i oświadczenia zgodne z wymogami SIWZ (pkt.5).

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia-bądź nie spełnia”.

- 5.4 **Długość gwarancji** - Zamawiający wymaga, aby gwarancja na dostarczony sprzęt nie była krótsza niż 24 miesiące.

6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 6.1. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22. ust. 1 ustawy Pzp oraz w pkt.5 SIWZ– wg wzoru na **zał. Nr 2** do SIWZ.

- 6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ust. Pzp. **należy dołączyć do oferty n/w dokumenty:**

- a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia,- wg wzoru stanowiącego **zał. Nr 3** do SIWZ.
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt.2 ustawy pzp, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- c) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, iż uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu– wystawione nie wcześniej niż **3** miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- d) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, iż uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3** miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- e) Oferent musi udokumentować, iż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia przez niego działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej dwa zamówienia polegające na cyfryzacji kina o wartości nie mniejszej niż 250.000 zł brutto każde.

- 6.3 Dokumenty należy składać w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

- 6.4 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach innych podmiotów, kopie dokumentów dot. odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów winny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.

- 6.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

6.6 Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

6.7 Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej: lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

7. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ

7.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż na **2** dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, iż wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.2 Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dot. udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.

7.3 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej, na której SIWZ była udostępniona.

7.4 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz umieści ją na swojej stronie internetowej, na której specyfikacja jest udostępniona.

7.5 Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych

7.6 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówienie jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert informując o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści tę informację na stronie internetowej na której SIWZ jest udostępniona.

7.7 Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.

8. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

8.1 Ustala się, iż wykonawca jest związany ofertą przez okres 14 dni.

8.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8.3 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

9. WADIUM

Nie dotyczy

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1 Składana oferta winna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym zał. **nr 1** do niniejszej SIWZ.
- 10.2 Oferta musi być złożona, pod rygorem nieważności w formie pisemnej, zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia w formie elektronicznej lub faxem.
- 10.3 Ofertę należy napisać w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.
Każdy dokument składający się na ofertę sporządzoną w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- 10.4 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jedną jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert- lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
- 10.5 Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.6 Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
- 10.7 Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi być dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 10.8 Zaleca się, by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem itp., powinny być parafowane przez wykonawcę.
- 10.9 W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty kserokopię dokumentu, winna być ona poświadczona „za zgodność z oryginałem”. Poświadczenie winno zawierać sformułowanie „za zgodność z oryginałem”, pieczętkę imienną osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania oraz podpis lub parafę, zaś w przypadku braku imiennej pieczętki, czytelny podpis zawierający imię i nazwisko.
- 10.10 Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
- 10.11 Jeżeli ofertę złożono po terminie, zamawiający niezwłocznie zwraca ją wykonawcy.
- 10.12 W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa
w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: ”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art.11ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r Nr 153 poz.1503)”- zaleca się by były one trwałe i oddzielnie spięte. Zgodnie z powyższym przepisem przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

10.13 Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane.

Na formularzu oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.

10.14 Oferta winna być złożona w zaklejonym lub zszytym, nienaruszonym opakowaniu adresowanym na zamawiającego, opatrzonym:

- a) nazwą i dokładnym adresem wraz z numerem telefonu i faxu wykonawcy (pieczęć),
- b) napisem „Oferta na przetarg nieograniczony pn.: „Cyfryzacja Kina Starówka w Sandomierzu” z dopiskiem: „Nie otwierać przed dniem 29.05.2013r. godz. 14⁰⁰”

11. OFERTA SKŁADANA PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

11.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, po ustanowieniu pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo do pełnienia takiej funkcji- wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów winno być dołączone do oferty.

11.2 Wszelka korespondencja, ewentualne zawarcie umowy oraz rozliczenia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

11.3 Oferta winna być podpisana przez każdego partnera lub ustanowionego pełnomocnika- zasada ta nie dotyczy poświadczenia za zgodność oryginałem.

11.4 Potencjał kadrowy, doświadczenie wykonawców - musi w sumie spełniać wymagane warunki.

11.5 Każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winien złożyć dokumenty wymienione w pkt.6.2 ppkt. a, b, c, d, e oraz informację wg zał. Nr 4 do SIWZ

12. OPIS KRYTERIÓW WYBORU OFERTY ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

12.1 Zamawiający oceni jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.

12.2 Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium ceny-100%

12.3 W zakresie powyższego kryterium oferta może uzyskać max. 10 pkt.

12.4 Ocena punktowa kryterium „cena” dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Zamawiający przyporządkowuje najkorzystniejszej wartości (najniższa cena) maksymalną ilość punktów zgodnie z przyjętą skalą punktową tj. 10. Każdej następnej wartości zamawiający przyporządkowuje ilość punktów proporcjonalnie mniejszą stosując wzór:

$$X = \frac{\text{wartość najniższa} \times 10 \times \text{waga \% kryterium}}{\text{wartość badana}}$$

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów tj. oferta najtańsza.

Punkty zostaną przyznane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

- 12.5 Jeżeli zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez niego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTOWEJ

Cenę oferty stanowić będzie suma wartości wszystkich elementów zamówienia netto bez podatku VAT minus ewentualne upusty plus kwota podatku VAT .

Tak wyliczoną cenę brutto oferent zamieszcza w ofercie, cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty.

Cena ofertowa jest ceną ustaloną na okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

Do oferty należy dołączyć kosztorys ofertowy uproszczony (zał. nr 6).

14. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

Ofertę należy złożyć w zabezpieczonej kopercie oznaczonej jak w ppkt. 10.14 niniejszej SIWZ w biurze Sandomierskiego Centrum Kultury – Rynek 25/26, 27-600 Sandomierz do dnia 29 maja 2013 roku do godziny 12.00.

- 14.1 Otwarcie ofert odbędzie się w biurze zamawiającego, Rynek 25/26, 27-600 Sandomierz, w dniu 29 maja 2013 roku o godzinie 14.00
- 14.2 Otwarcie ofert jest jawne.
- 14.3 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 14.4 Po otwarciu oferty przewodniczący Komisji Przetargowej odczyta nazwę (firmę) oraz adres wykonawcy, cenę oferty oraz termin wykonania zamówienia i gwarancję.
- 14.5 W przypadku, gdy wykonawca nie uczestniczy w otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje z ppkt.14.3 i 14.4
- 14.6 W trakcie dokonywania badania i oceny złożonych ofert, zamawiający może żądać udzielania przez wykonawców wyjaśnień treści złożonych przez nich ofert z zastrzeżeniem, że nie zostanie dokonana jakakolwiek zmiana w treści oferty oraz niedopuszczalne będzie prowadzenie negocjacji między zamawiającym a wykonawcą.
- 14.7 Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.8 Warunki unieważnienia postępowania:
Zamawiający unieważni postępowanie, jeśli:
- nie złożona zostanie żadna oferta niepodlegająca odrzuceniu,
 - cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty
 - złożono oferty dodatkowe o takiej samej cenie (w przypadku określonym w ppkt.12.4 niniejszej SIWZ),

- wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego
- 14.9 Warunki odrzucenia oferty:
- Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
- jest niezgodna z ustawą -prawo zam. publ.
 - jej treść nie odpowiada treści SIWZ z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3 ustawy Pzp
 - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji
 - zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
 - została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w przetargu
 - zawiera błędy w obliczeniu ceny
 - wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust.2 pkt.3
 - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów

15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY.

- 15.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w jedynym kryterium „ceny”.
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta
- 15.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty również na stronie internetowej zamawiającego oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
- 15.3 Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy-Pzp.
- 15.4 W przypadku wygrania przetargu przez konsorcjum zamawiający będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę członków konsorcjum.

16. WYMAGANIA DOT. ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Nie dotyczy

17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI UMOWY

- 17.1 Zamawiający wymaga, aby wykonawca zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 17.2 Zamawiający nie przewiduje wypłaty zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 18.1 W prowadzonym postępowaniu mają zastosowanie przepisy dot. ochrony prawnej zawarte w Dziale VI, art.179–art.198 ustawy- Prawo zamówień publicznych.
- 18.2 W przypadku przedmiotowego postępowania wykonawcy przysługuje prawo do:
- 18.2.1 odwołania wyłącznie wobec czynności:
- a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania udziału w postępowaniu;
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - c) odrzucenia oferty odwołującego
- 18.2.2 skargi do sądu.

19. DODATKOWE POSTANOWIENIA SIWZ

- 19.1 Opis części zamówienia, jeżeli zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 19.2 Określenie maksymalnej liczby wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej.
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 19.3 Informację o przewidzianych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy-Pzp.
Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających.
- 19.4 Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeśli zamawiający dopuszcza ich składanie.
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 19.5 Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.
www.esceka.pl
- 19.6 Informacja dot. walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą, jeżeli zamawiający przewiduje rozliczenie w walutach obcych.
Rozliczenie pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym nastąpi w PLN.
- 19.7 Postanowienia dot. aukcji elektronicznej.
Nie dotyczy niniejszego postępowania.

19.8 Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

19.9 Żądanie wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

Wykonawca w zał. Nr 1 do SIWZ (formularz ofertowy)- określi części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

19.10 Określenie części zamówienia, które nie mogą być powierzone podwykonawcom.

Nie występują w niniejszym zamówieniu

Opracowanie:

Wojciech Dumin

dyrektor Sandomierskiego Centrum Kultury