

Sandomierz, 16.06.2014 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 2/2014

Dotyczy: zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej
wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro

Sandomierskie Centrum Kultury w związku z realizacją projektu „**Zakup nowych foteli i systemu nagłośnieniowego do Kina Starówka w Sandomierzu**”, współfinansowanego ze środków Polskiego Instytutu Sztuki Filmowej zaprasza do składania ofert **na dostawę i montaż nowych foteli do Kina Starówka w Sandomierzu.**

Nazwa i adres Zamawiającego:

Sandomierskie Centrum Kultury
Adres: Rynek 20, 27-600 Sandomierz
Tel. 15 832 29 64 Fax 15 832 29 64
NIP 864-19-10-817; REGON 260281322

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż nowych foteli kinowych w ilości 49 sztuk. Dostawa obejmuje: demontaż starych foteli oraz transport i montaż wszystkich nowych foteli do Kina Starówka w Sandomierzu, przy ul. Rynek 25/26 w Sandomierzu, a także ew. koszty dodatkowe: związane z cłem, opłatami i podatkami oraz koszty dodatkowych materiałów (śrub, wkrętów, kleju, gruntu itp.) jakie Wykonawca zmuszony jest ponieść w celu realizacji przedmiotu zamówienia.

Szczegółowe wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia:

Prace przygotowawcze:

- demontaż istniejących foteli – 43 sztuki i ich zabezpieczenie, przygotowanie podłoża do montażu nowych na istniejącej wykładzinie.

Fotele:

- ustawienie i montaż foteli w pięciu rzędach w ustawieniu uzgodnionym z Zamawiającym.
- wymiary fotela:
 - wysokość całkowita w zakresie: 96-105cm
 - szerokość fotela w osi: 53-55 cm
 - głębokość siedziska po złożeniu: 48-62cm
 - maksymalne obciążenie min. od 150 kg
- rozkład i sposób zamontowania foteli musi spełniać wymogi aktualnych przepisów i norm, a w szczególności § 261 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 roku w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz.U. nr 75 z 2002r., poz. 690 z późniejszymi zmianami).
- fotele powinny być dopuszczone do użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami i odporne na zanieczyszczenia
- **wraz z ofertą należy dostarczyć oferowany model fotela**
- wraz z fotelem należy dostarczyć karty katalogowe oferowanego modelu fotela i wzornik kolorystyki tapicerki zastosowanej w oferowanym modelu. Kolor tapicerki



zostanie określony po wyborze oferenta.

- Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Obowiązek udowodnienia równoważności spoczywa na ofercie poprzez przedstawienie modelu proponowanego fotela oraz wzornika tapicerek, atestów i certyfikatów.
- stopa fotela – wykonana z trwałych i estetycznych elementów, bez wyraźnie widocznych spawów, z możliwością montażu do płaszczyzny poziomej.
- konstrukcja nośna - wykonana z trwałych profili metalowych, bez wyraźnie widocznych spawów
- oparcie i siedzisko – ergonomiczne, trudno-zapalne, profilowane z pianki PU wykonane w technologii wtrysku na zimno do formy. Wewnątrz pianek zatopione powinny być metalowe stelaże stanowiące element nośny konstrukcji podnoszący wytrzymałość i odporność na odkształcenia
- tkanina trudno-zapalna (spełniająca normy PN EN 1021:1 oraz 1021:2) – spełniająca wymagania intensywnego użytkowania komercyjnego, odporna na ścieranie.
- podłokietniki – wykonane z integralnej pianki poliuretanowej w kolorze czarnym z uchwytem na kubek.
- boki fotela - tapicerowane zewnątrz w rzędzie
- osłona oparcia – profilowana 3D zasłaniająca częściowo boki formatki oparcia w celu zabezpieczenia tylnych rantów przed deformacją, stanowiąca jednocześnie konstrukcję nośną oparcia, wykonana z trwałego tworzywa.
- osłona siedziska – wykonana z tworzywa PP (polipropylen)
- mechanizm składania siedziska – sprężynowy. Siedzisko powinno być mocowane w taki sposób aby możliwa była wymiana siedziska, bez potrzeby rozkręcania pozostałych foteli.
- opis tapicerki: tapicerka spełniająca polskie normy PN EN 1021:1 oraz PN EN 1021:2 z atestem na ścieralność, łatwa do wymiany.
- numeracja rzędów i foteli: wszystkie fotele trwale numerowane; numeracja rzędów na tapicerowanym boku każdego skrajnego fotela - cyfry rzymskie; numeracja miejsc umieszczona na oparciu fotela - cyfry arabskie.
- mocowanie fotela do podłoża winno zapewniać jego stabilność oraz łatwy, powtarzalny montaż i demontaż.
- materiały stosowane przez Wykonawcę podczas realizacji przedmiotu umowy powinny być fabrycznie nowe i odpowiadać, co do jakości i przeznaczenia wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu.

2. Wymagane atesty i certyfikaty:

- atest z badań wytrzymałościowych w zakresie bezpieczeństwa użytkowania, wg PN-EN 12727:2004
- atest higieniczny – wydany przez Narodowy Instytut Zdrowia Publicznego - Państwowy Zakład Higieny
- atest z badań zapalności mebli tapicerowanych wg PN-EN 1021:1 i PN-EN 1021:2.
- atest z badań lotnych toksycznych produktów spalania materiałów dla zestawu tapicerskiego składającego się z tkaniny z podklejoną pianką oraz z wypełnienia pianki PU,
- atest wytrzymałościowy na odkształcanie pianki siedziska wg PN-ISO 2439-2000, min. 50.000 cykli.

3. Wykonawca zobowiązany jest:

- udzielić co najmniej 2 lata gwarancji na oferowany przedmiot zamówienia licząc od daty bezusterkowego odbioru i montażu przedmiotu zamówienia.
- zapewnić bezpłatny serwis gwarancyjny w siedzibie Zamawiającego w trakcie trwania okresu gwarancyjnego.
- dostarczyć i zamontować na własny koszt przedmiot niniejszego zamówienia do Kina Starówka w Sandomierzu, przy ul. Rynek 25/26 – w terminie do 08.08.2014 r.
- dokonać przekazania przedmiotu umowy wraz z niezbędnymi dokumentami w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru
- wykonać dokumentację powykonawczą wraz z kompletem niezbędnych certyfikatów, deklaracji zgodności, atestów, kart gwarancyjnych
- wszelkie prace i naprawy muszą odbywać się w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, tak by nie kolidowały z bieżącą działalnością Kina Starówka
- przeprowadzić prace montażowe składające się na przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z zamówieniem i umową.

4. Opis sposobu przygotowania oferty:

- Oferta powinna być złożona na druku „FORMULARZ OFERTY” (załącznik nr 1) wraz z zaparafowanym formularzem umowy (załącznik nr 2).
- Wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- Oferty muszą obejmować całość przedmiotu zamówienia, nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
- Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę.
- Ofertę należy sporządzić w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom zawartym w treści Zapytania. Oferta musi zawierać wymagane w załączniku.
- Oferta i dokumenty sporządzone przez Wykonawcę muszą być podpisane (za podpis uznaje się własnoręczny podpis złożony w sposób umożliwiający identyfikację osoby). W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
- Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
- Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę, ponumerowane i połączone ze sobą w sposób trwały.

5. Miejsce i termin składania ofert:

- Oferty należy dostarczyć w formie papierowej (w zamkniętej kopercie z dopiskiem: **dotyczy zapytania ofertowego nr 2/2014**) drogą pocztową/kurierem lub osobiście do siedziby Zamawiającego - w Sandomierzu (kod pocztowy: 27-600), Rynek 25/26, w godz. od 8.00 - do 16.00. Termin składania ofert upływa dnia **27 czerwca 2014 r. o godz. 12.00.**
- Oferta złożona po terminie nie będzie rozpatrywana. **UWAGA!** Liczy się data i godzina złożenia oferty do miejsca wyznaczonego w siedzibie Zamawiającego.

3


6. Termin i miejsce wykonania zamówienia:

Nieprzekraczalny termin realizacji zamówienia: do dnia 08.08.2014 r.

7. Kryteria i zasady oceny ofert:

- Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie informacji zawartych w ofercie i dokumentach dostarczonych wraz z ofertą.
- Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryterium cenowym, gdzie:

Cena (C) 100 % - Ocena punktowa zostanie dokonana zgodnie z formułą: 1 punkt=1%, zgodnie z następującym wzorem:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{najniższa cena oferowana brutto}}{\text{cena badanej oferty brutto}} \times 100$$

- Maksymalnie można uzyskać 100 (sto) punktów w kryterium **Cena (C)**.. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do jednego miejsca po przecinku. Ocena końcowa oferty to punkty uzyskane za w/w kryterium.

8. Wybór najkorzystniejszej oferty:

- wybór najkorzystniejszej oferty tj. takiej, która uzyska największą liczbę punktów i jednocześnie nie będzie przekraczała kwoty przeznaczonej na realizację zadania nastąpi w terminie do **7 dni** od dnia upływu terminu składania ofert.
- o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem strony internetowej znajdującej się pod adresem www.esceka.pl

9. Informacje dodatkowe:

- Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami jest:

Wojciech Dumin – Dyrektor Sandomierskiego Centrum Kultury, e-mail: wd@esceka.pl. Zamawiający będzie odpowiadał na pytania tylko zadane w formie pisemnej drogą e-mailową.

10. Załączniki:

- Formularz oferty (załącznik nr 1)
- Wzór umowy (załącznik nr 2)

DYREKTOR
Sandomierskie Centrum Kultury
Wojciech Dumin